



(13.08.2024)

Stellenangebot

Die WGA Service GmbH wurde im Jahr 2022 als einhundertprozentige Tochtergesellschaft der Wohnungsgesellschaft Apolda mbH gegründet. Sie vereint eine Vielzahl von Gesellschaften unterschiedlichster Bereiche unter einem gemeinsamen Dach. Zur Verstärkung unseres Teams in Apolda suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit oder Teilzeit einen

Finanzbuchhalter (m/w/d)

Stellenbeschreibung/Aufgaben:

- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Anlagenbuchhaltung
- Prüfung, Kontierung und Verbuchung von laufenden Geschäftsvorfällen
- Durchführung des Zahlungsverkehrs und Abstimmung der Bankkonten
- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen
- Unterstützung bei der Durchführung des Forderungsmanagements
- enge Zusammenarbeit mit dem Bereich Mieterbetreuung
- Mitarbeit und ggf. spätere Übernahme bei der Erstellung der Jahresabschlüsse und/oder Konzernabschlüsse
- Erstellung von Auswertungen
- teaminterne Abstimmung in eigenem Verantwortungsbereich
- aktive Mitarbeit an der Optimierung und Digitalisierung von Prozessen in diesem Bereich

Ihr Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise als Finanzbuchhalter/in oder vergleichbare Ausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung
- versierte Kenntnisse im Steuerrecht
- Begeisterung für neue Prozesse und digitale Affinität
- selbständige, strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Flexibilität
- Belastbarkeit, Loyalität und Verlässlichkeit
- Teamfähigkeit
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit MS-Office und ggf. S-Firm

Wir bieten

- ein anspruchsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet
- ein zukunftssicheres und unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- umfangreiche Einarbeitung, persönliche Weiterbildungen
- ein flexibles Arbeitszeitmodell
- eine leistungsorientierte Vergütung, inklusive Weihnachtsgeld und Prämien
- diverse zusätzliche Leistungen und Unternehmensaktivitäten

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellungen vorzugsweise per E-Mail an soeren.rost@wg-apolda.de unter dem Betreff: Finanzbuchhalter oder per Post an:

Wohnungsgesellschaft Apolda mbH
Geschäftsleitung
Gerichtsweg 2
99510 Apolda